

# 入札辞退届

年 月 日

飯能市長 あて

所在地又は住所

商号又は名称

代表者職・氏名

⑩

私は、 年 月 日付 飯契約発第 号で指名を受けた、下記の入札については、都合により辞退します。

## 記

1 件 名 \_\_\_\_\_

2 場 所 \_\_\_\_\_

3 入札年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

4 辞退理由（該当する項目の番号に○印をつけてください）

- (1) 仕様（施工内容・委託内容・取扱商品等）が自社の取扱い分野でないため
- (2) 技術的に自社での履行が困難なため
- (3) 現場代理人の常駐又は専任の主任技術者等の配置が困難なため（建設工事）
- (4) 公表された設計額以下での自社の積算（入札）が困難なため
- (5) 指定された契約期間内に完成又は納入することが困難なため
- (6) その他(理由: \_\_\_\_\_)

(注意)

- 1 入札参加は、参加者の意志で自由ですが、指名を受けた入札について、都合により辞退する場合は、入札日の前日までにこの「入札辞退届」を契約検査課へ提出してください。なお、入札日当日、入札に出席し辞退する場合は、入札書の金額欄に辞退の旨を記載し封筒に入れたうえで、入札箱にお入れください。（「入札方法等について」の案内をご参照ください。）
- 2 仕様書等の貸与を受けた後に入札を辞退する（した）場合は、貸与を受けた仕様書等を契約検査課へ返却してください。
- 3 辞退理由は、以降の類似案件の効率的な指名の参考といたします。
- 4 入札を辞退したことを理由に、その後、不利益な取扱いを受けることはありません。