

就労(予定)証明書

(宛先)飯能市長

証明日を忘れずに記入してください。

証明日 令和 元 年 11 月 6 日

事業所名 ○○市役所

代表者名 ○○市長 ○○ ○○

所在地 ○○市○○××-×

電話番号 ×××-×××-××××

記入者名 △△ △△

記入者連絡先 △△△-△△△-

必ず押印した原本を提出してください。

記載例①
(固定就労の場合)

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	公務 ※1 ()
就労者に関する事項		
2	ふりがな	はんのう いくろう
2	就労者氏名	飯能 育郎
3	就労者住所	飯能市双柳1-1-13
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	無期 ※2 平成 20 年 4 月 1 日 ~ 令和 年 月 日
5	勤務先事業所名	○○市役所 ↑ 更新の有無 <input type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無
6	勤務先住所	○○市○○××-×
7	勤務先電話番号	×××-×××-××××
8	雇用の形態	正社員 ※3 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 週合計時間 (休憩を除く) 38 時間 45 分 (1か月 155 時間)
		平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
日曜 時 分 ~ 時 分		
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4 時間 分 (月に 日) ※変則就労の方は、就労時間、日数等の詳細を備考欄に記載又は別紙を添付してください。
11	就労実績	令和 元 年 10 月 令和 元 年 9 月 令和 元 年 8 月
		21 日/月 19 日/月 21 日/月
12	産前・産後休業の取得	該当なし ※5 年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	該当なし ※5 年 月 日 ~ 年 月 日
		短縮可能時期 令和 年 月 日 延長可能時期 令和 年 月 日
14	復職年月日	令和 年 月 日
その他		
15	備考欄	※変則就労の方は、就労時間、日数等の詳細を備考欄に記載又は別紙を添付してください。 今後、就労時間帯や勤務日数等に変更が生じる予定がある場合には、備考欄へ変更予定時期および変更後の内容を明示してください。

正規・非正規などを問わず雇用を開始した年月日を記入してください。

1か月あたりの合計就労時間(休憩時間を除く)を必ず記入してください。

勤務日数は年次有給休暇を取得した日も含めて構いません。

※1~5はプルダウンリストから該当するものを選択してください。(裏面を参照してください)

保護者記入欄

児童氏名 飯能 保	児童生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 29 年 9 月 16 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名 むーまこども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)
児童氏名 飯能 幼次郎	児童生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 30 年 12 月 8 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名 むーまこども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)
児童氏名	児童生年月日 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)

就労(予定)証明書

(宛先)飯能市長

証明日を忘れずに記入してください。

証明日 令和 元 年 10 月 20 日

記載例②
(変則就労の場合)

事業所名 保育園

代表者名 保育園長

所在地 市 X - X X

電話番号 - -

記入者名

記入者連絡先 - -

印

必ず押印した原本を提出してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄																																								
勤務先事業者に関する事項																																										
1	業種	医療, 福祉 ※1 ()																																								
就労者に関する事項																																										
2	ふりがな	はんのう のりこ																																								
2	就労者氏名	飯能 教子																																								
3	就労者住所	飯能市双柳1-1-13番																																								
就労状態等に関する事項																																										
4	雇用(予定)期間	有期 ※2 令和 元 年 8 月 1 日 ~ 令和 2 年 3 月 31 日																																								
5	勤務先事業所名	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 保育園 ↑ 更新の有無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無																																								
6	勤務先住所	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X - X X																																								
7	勤務先電話番号	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																								
8	雇用の形態	非常勤・臨時職員 ※3 ()																																								
9	就労時間(休憩時間を除く)	<table border="1"> <tr> <td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝祭日</td> <td>週合計時間(休憩を除く)</td> <td>時間</td><td>分</td> <td>1か月</td><td>時間</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> <td>分 ~ 時 分</td> <td></td><td></td> <td></td><td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> <td>分 ~ 時 分</td> <td></td><td></td> <td></td><td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> <td>分 ~ 時 分</td> <td></td><td></td> <td></td><td></td> </tr> </table>	木	金	土	日	祝祭日	週合計時間(休憩を除く)	時間	分	1か月	時間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分				
木	金	土	日	祝祭日	週合計時間(休憩を除く)	時間	分	1か月	時間																																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	分 ~ 時 分																																					
10	就労時間(変則就労の場合)	月間 ※4 6 4 時間 0 分 (月に 16 日) ※変則就労の方は、就労時間、日数等の詳細を備考欄に記載してください。																																								
11	就労実績	<table border="1"> <tr> <td>令和 元 年 9 月</td> <td>令和 元 年 8 月</td> <td>令和 元 年 7 月</td> </tr> <tr> <td>16 日/月</td> <td>16 日/月</td> <td>0 日/月</td> </tr> </table>	令和 元 年 9 月	令和 元 年 8 月	令和 元 年 7 月	16 日/月	16 日/月	0 日/月																																		
令和 元 年 9 月	令和 元 年 8 月	令和 元 年 7 月																																								
16 日/月	16 日/月	0 日/月																																								
12	産前・産後休業の取得	該当なし ※5 年 月 日 ~ 年 月 日																																								
13	育児休業の取得(予定期間)	<table border="1"> <tr> <td>該当なし ※5</td> <td>年 月 日 ~ 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>短縮可能時期</td> <td>令和 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>延長可能時期</td> <td>令和 年 月 日</td> </tr> </table>	該当なし ※5	年 月 日 ~ 年 月 日	短縮可能時期	令和 年 月 日	延長可能時期	令和 年 月 日																																		
該当なし ※5	年 月 日 ~ 年 月 日																																									
短縮可能時期	令和 年 月 日																																									
延長可能時期	令和 年 月 日																																									
14	復職年月日	令和 年 月 日																																								
その他																																										
15	備考欄	<p>※変則就労の方は、就労時間、日数等の詳細を備考欄に記載又は別紙を添付してください。</p> <p>8:30~17:00のうち1日4時間勤務 月~金のうち、週4日勤務 10月から週5日勤務となる見込み有</p> <p>就労時間や日数について概要を記入してください。 また、今後、就労時間帯や勤務日数等に変更が生じる予定がある場合には、備考欄へ変更予定時期および変更後の内容を明示してください。</p>																																								

※1~5はプルダウンリストから該当するものを選択し

保護者記入欄

児童氏名 飯能 保	児童生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 29 年 9 月 16 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名 むーまこども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)
児童氏名 飯能 幼次郎	児童生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 30 年 12 月 8 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名 むーまこども園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)
児童氏名	児童生年月日 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 令和	保育施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 利用申込中(第一希望)