

融資申込に必要な書類

種 別 書 類 名	個 人		法 人		取扱機関	備 考
	一般小口	特別小口	一般小口	特別小口		
融 資 申 込 書	1 通	1 通	1 通	1 通	産業振興課	様式第 1 号
経 歴 書	1 通	1 通	1 通	1 通		// 別紙 1
個人情報の提供に関する同意書	1 通	1 通	1 通	1 通		// 別紙 2
委 任 状	(1 通)	(1 通)	(1 通)	(1 通)		代理の方が提出する場合のみ
印 鑑 証 明	1 通	1 通	1 通	1 通	個人：市民課 法人：法務局	
課 税（非課税）証 明 書	1 通	1 通			市民税課	直近 2 年度分 ※非課税の場合は非課税証明書
納 税 証 明 書	1 通	1 通	1 通	1 通	収税課	市県民税の直近 2 年度分 ※法人の場合は法人市民税 ※市県民税が非課税の場合は未納の額がないことの証明
証 明 書 交 付 案 内	1 通	1 通	1 通	1 通	産業振興課	課税(非課税)証明書、納税証明書等を受ける際に窓口にて提示してください
住 民 票	1 通	1 通			市民課	
確 定 申 告 書（写）	2 通	2 通			紛失の場合は 所沢税務署	直近 2 年分
収支内訳書・貸借対照表(写)	2 通	2 通			お手持ちの控	直近 2 年分
許 認 可 ^{※1} （写）	(1 通)	(1 通)	(1 通)	(1 通)		該当業種のみ
見 積 書・図 面・カ タ ロ グ [※]	(1 通)	(1 通)	(1 通)	(1 通)	お手持ちの控	資金用途が設備資金の場合のみ
受 注 明 細 書	(1 通)	(1 通)	(1 通)	(1 通)		建設業で許認可のない場合のみ
決 算 書（写）			2 通	2 通	お手持ちの控	直近 2 期分
試 算 表（写）			(2 通)	(2 通)	お手持ちの控	決算後 6 ヶ月以上経過した場合のみ
商 業 登 記 簿 謄 本			1 通	1 通	法務局	履歴事項全部証明書
保 証 人	印 鑑 登 録 証 明 書			1 通	市民課	
	課 税（非課税）証 明 書			1 通	市民税課	直近 2 年度分 ※非課税の場合は非課税証明書
	納 税 証 明 書			1 通	収税課	市県民税の直近 2 年度分 ※市県民税が非課税の場合は未納の額がないことの証明
	証 明 書 交 付 案 内			1 通	産業振興課	課税(非課税)証明書、納税証明書等を受ける際に窓口にて提示してください ※市外在住の場合は不要

※1 許認可が必要な業種の場合は、名義・住所・本店所在地・商号など合致しているものを提出していただきます。

※2 設備の内容によって次の書類が必要になります。

車両・機械等の購入の場合…見積書・カタログ

工場・店舗等の建築、増築の場合…建築確認書(写)・図面見積書

工場・店舗等の改築の場合…図面・見積書

○証明書類は、原則発行後 3 か月以内のものでお願いします。

○この他、必要に応じて書類や資料等を提出していただく場合があります。

